

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	JEFATURA DE BOMBEROS	Representar legal, judicial y extrajudicial a la institución; gestionar administrativa, financiera, operativa y técnicamente al CBU en forma eficiente y eficaz mediante la aplicación de políticas, normas y estrategias que permitan lograr el cumplimiento de la misión y visión institucional.	Indicadores de gestión institucional	100% de eficacia en el logro del cumplimiento de los objetivos estratégicos
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
2	Segunda Jefatura	Coordinar y controlar las actividades que ejecutan Prevención, capacitación y operaciones, mediante la aplicación de procedimientos, protocolos, normas y estrategias.	Indicadores de gestión operativa	100% de eficacia en el logro del cumplimiento de actividades y de atención.
3	Prevención de incendios	Controlar y evaluar las actividades en prevención a la comunidad de forma técnica, para reducir los riesgos de incendio a fin de salvar vidas y minimizar las pérdidas materiales	Índice de incendios en la ciudad	Lograr el 100 % de cumplimiento de las actividades de prevención de incendios
4	Dirección Administrativa Financiera	Fortalecer la gestión administrativa financiera mediante el control de los bienes y recursos económicos, con la finalidad de brindar apoyo eficiente y eficaz que requiera la gestión institucional.	Indicadores de gestión administrativa financiera.	100% de eficacia en el logro del cumplimiento de actividades presupuestadas.
5	Comunicación Social	Gestionar la difusión de información institucional, a través de canales de comunicación internos y externos, para socializar de forma ágil, oportuna y veraz, los acontecimientos y atenciones relevantes del Cuerpo de Bomberos de Urcuquí. Además de fortalecer la imagen institucional	Actividades de comunicación interna y externa para el fortalecimiento de la imagen institucional	Lograr el 100 % de cumplimiento de los proyectos de Comunicación Interna y Externa.
6	Unidad de Compras Públicas	Ejecutar, controlar y evaluar los procesos de adquisiciones, permitiendo agilizar bajo la normativa procesos de compra para actividades de atención a la ciudadanía.	Adquisiciones realizadas	Lograr el 100 % de cumplimiento de los adquisiciones presupuestadas.
<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>				Los indicadores en el GPR del CBU, son anuales.
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			DD/MM/AAAA 31/12/2021	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			MENSUAL	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):</b>			OPERATIVA	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):</b>			SubOf.Patricio Pozo	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:bomberosurcuqui@hotmail.com">bomberosurcuqui@hotmail.com</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			(062) 939-162 (062) 940-138	